



# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG					
Nr.	966				
Ziua	30	Luna	08	Anul	2024

## A n u n t

Având în vedere prevederile:

- Hotărârii Guvernului României nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- Hotărârii Guvernului României nr. 1424/2009 privind organizarea și funcționarea Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, modificată și completată cu HG nr.625/2017,

**Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog** ,organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale:

- Contabil Șef , perioada nedeterminată

### Condiții generale de participare la concurs:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

## Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Contabil Șef :

- a) Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul economic;
- b) Diplomă de master în domeniul economic;
- c) Vechime minimă în specialitatea studiilor absolvite –7 ani;
- d) Cunoașterea și aplicarea legislației fiscale;
- e) Cunoștințe privind contabilitatea cheltuielilor și veniturilor bugetare;
- f) Deținerea certificatului de atestare SEC (Sistemul European de Conturi)
- h) Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- l) Cunoștințe de operare PC;

## Bibliografie

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată;
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările ulterioare;
- HG 1424/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34 /2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006.

## Tematică

- Finanțarea instituțiilor publice. Cadrul general, principiile și procedurile privind
- formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice. Particularități ale
- finanțării instituțiilor publice;
- Bugetul de venituri și cheltuieli, execuția bugetară la instituțiile publice.
- Principiile de bază ale elaborării și execuției bugetului, etapele elaborării, mecanismul
- aprobării bugetului în instituțiile publice finanțate din bugetul local, execuția bugetară,
- clasificarea bugetară,
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
- Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale,
- Contabilitatea instituțiilor publice. Principii de bază ale contabilității,
- particularități privind organizarea contabilității la instituțiile publice, reglementări



# MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

- contabile specifice.
- Modalități de organizare a activității financiar-contabile în instituțiile publice,
- Controlul financiar preventiv la instituțiile publice. Obiectivele, organizarea și
- regimul acordării vizei de control financiar preventiv,
- Inventarierea patrimoniului. Cadrul legal, înregistrarea, scoaterea din funcțiune, valorificarea, declasarea și casarea bunurilor din patrimoniu,
- Achizițiile publice. Cadrul general, procedurile pentru atribuirea contractului de
- achiziție publică, dosarul achiziției publice. Modalități de achiziție publică: cererea de
- ofertă, licitația publică
- Salarizarea în sistemul bugetar. Particularități ale acestui sistem la instituțiile
- Publice

Concursul se va desfășura în doua etape: o probă scrisă în baza bibliografiei specifice, urmată de susținerea unui interviu.

Dosarele și probele concursului se vor depune/susține la sediul Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, str. Bodești nr 1, sector 2, București, după următorul calendar:

- a) Depunere dosare concurs 30.08.2024 – 16.09.2024 între orele 09.00 – 15.00
- b) Selecție dosare și rezultate 17.09.2024
- c) Depunere contestații – 18.09.2024 între orele 09.00 – 15.00
- d) Soluționare și afișare rezultate contestații – 19.09.2024
- e) Susținere probă scrisă -20.09.2024 ora 10.00
- f) Afișare rezultate proba scrisă -23.09.2024
- g) Depunere contestații proba scrisă – 24.09.2024 între orele 09.00 – 15.00
- h) Soluționare contestații și afișare rezultate contestații – 25.09.2024
- i) Proba interviu și afișare rezultate finale – 27.09.2024, ora 10.00 respectiv 15.00

## **Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității organizatoare, cu specificarea postului vizat;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
- Cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Certificat de integritate comportamentală
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unități sanitare abilitate. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia ;



## MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

- Curriculum vitae;
- Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

În ceea ce privește cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Relații suplimentare la tel: 031.425.56.73 , mail : [office@cnsmla.gov.ro](mailto:office@cnsmla.gov.ro)

Director ,  
Cătălina Constantin

