

## ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

În conformitate cu prevederile O.U.G. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009 și ale Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. 64/2009 aprobate prin H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, **Centrul National de Sanatate Mintala si Lupta Antidrog (CNSMLA), cu sediul în Str. Pitar Moș Nr. 7-15, Sector 1, București, Telefon: 031 – 425.56.72, e-mail: [alina.paraluta@cnsm.org.ro](mailto:alina.paraluta@cnsm.org.ro), anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul:**

**Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Cod 2014RO05M9OP001, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical.**

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare mai sus menționată sunt specificate în Ghidurile POCU: Orientari privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice "Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate".

**Activitățile care vor face obiectul proiectului dezvoltat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de maximum (36 de luni) .**

Activitățile eligibile, care vor fi derulate în cadrul proiectului, sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice, cât și activitățile orizontale: managementul proiectului, achiziții publice și măsuri specifice pentru informare și publicitate pentru proiect (ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro>), după cum urmează:

**Activitatea 1: Furnizarea programelor de formare profesională specifică pentru personalul medical implicat în implementarea programelor prioritare la nivel național și local (nivel regional, județean) de sănătate.**

**Activitatea 2: Participarea persoanelor din grupul țintă la schimburi de experiență/ schimburi de bune practici, inclusiv în contextul acțiunilor de cooperare transnaționale.**

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, partenerii pot fi instituții publice și private cu expertiză relevantă pentru activitățile în care vor fi implicați. Activitățile în care vor fi implicați partenerii selectați sunt activitățile ce vor fi derulate în cadrul proiectului, descrise anterior, conform Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice.

**Criterii pentru selectarea organizațiilor partenere (Orientari privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020):**

**1. Potențialul partener trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea (Orientari privind accesarea finanțarilor în cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020).**

• **Potențialul partener NU trebuie să se afle în niciuna din următoarele situații, (conform prevederilor Ghidului General POCU):**

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
- partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

**2. Partenerii naționali sunt organizații cu personalitate juridică din România (exclusiv Persoane Fizice, întreprinderi individuale sau echivalent) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate al entității pe care o reprezintă și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri; prevederea referitoare la obiectul de activitate nu este aplicabilă sindicatelor, patronatelor și asociațiilor profesionale.**

**3. Partenerii naționali trebuie să fie implicați cel puțin într-o activitate relevantă.** Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex: formare profesională, informare și consiliere profesională, a doua șansă, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară/ universitare, economie socială).

**4. Partenerii naționali trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului.** Potențialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. Partenerul va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.

**5. Potențialul partener trebuie să demonstreze că are capacitate financiară și operațională. Capacitatea financiară și operațională se definește ca valoare maximă a asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului în funcție de tipul organizației pe care o reprezintă.** Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile privind experiența în domeniul proiectelor, (Cifra de afaceri/venituri totale), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului.

**6. Dosarul candidatului va cuprinde următoarele documente:**

- a. Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, act constitutiv și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate, prin care se face dovada ca are în obiectul de activitate, prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitățile la care dorește să fie partener.
- b. Contract de finanțare, acord de parteneriat sau orice document doveditor care demonstrează experiența de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat/implementează, este/ a fost implicat în calitate de partener sau beneficiar, în proiecte finanțate din Fonduri Europene.
- c. Situațiile financiar – contabile (balanța, bilanț contabil) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect.

**Aceste documente se prezintă în copie, semnate, stampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal.**

- d. Formular 1 - Scrisoare de intenție;
- e. Formular 2 - Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al potențialului partener partener privind eligibilitatea (ca respecta Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabile prin POCU menționate la punctul 2.1.1.(b) din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale);
- f. Certificat de înregistrare fiscală;
- g. Certificatul de atestare fiscală emis de ANAF;
- h. Formular 3 - Fișa partenerului, conținând inclusiv activitățile propuse să fie desfășurate de către partener în cadrul proiectului, însoțită de :
  - fișele de post și CV – urile în format Europass ale persoanelor propuse ca personal implicat în proiect. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care persoana este propusă în proiect și trebuie datat și desemnat de către acesta;
  - lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului);
- j. Formular 4 - Declarație de angajament a potențialului partener privind asigurarea contribuției proprii din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care le va implementa în proiect și eventualele cheltuieli neeligibile aferente acestora.

**Aceste documente se prezintă în original.**

**În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului candidații vor menționa cel puțin o activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor**

considerate esentiale pentru obtinerea rezultatelor asteptate si atingerea obiectivelor si a contributiei in parteneriat: plus valoarea adusa proiectului (conform Ghidului Conditii Specifice "Formarea personalului implicat în implementarea programelor prioritare de sănătate", POCU 2014 – 2020).

## 7. Procedura de evaluare a partenerilor

### GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A PARTICIPANTILOR

Participant: \_\_\_\_\_

<b>Criteriu calificare</b>	<b>DA</b>	<b>NU</b>
<b>I. Conformitatea documentelor</b>		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selectie		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul CNSMLA		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
<b>II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</b>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu activitatea/activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
<b>III. Conduita ofertantului</b>		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale		

Notă: Ofertantul se consideră calificat numai in cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de mai jos.

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului.

<b>Nr. crt.</b>	<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Punctaj maxim</b>
<b>1</b>	<b>Capacitatea operațională – resurse umane - experienta:</b>	<b>50 puncte</b>
1.1	Numarul de persoane cu experienta in tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propusi pentru activitatile proiectului (doar experti cu studii superioare) <ul style="list-style-type: none"> <li>- mai mult de 6 persoane..... ..- 25 puncte</li> <li>- intre 4 si 6 persoane - 20 puncte</li> <li>- intre 1 si 3 persoane - 10 puncte</li> </ul>	<b>25</b>
1.2	Dovada experientei de cel puțin 6 luni in domeniul activităților proiectului <ul style="list-style-type: none"> <li>- experiență de cel puțin 18 luni în domeniul activităților proiectului/ 3 proiect cu finanțare nerambursabilă finalizat in domeniul activitatilor proiectului si acreditare EMC valabila pentru 2017– 25 puncte sau</li> <li>- experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului / 1 proiect cu finanțare nerambursabilă finalizat in domeniul activitatilor proiectului si acreditare EMC valabila pentru 2017– 10 puncte</li> </ul>	<b>25</b>
<b>2.</b>	<b>Capacitatea financiara si profesionala</b>	<b>50 puncte</b>
2.1	<b>Situatia financiara (media cifrei de afaceri în ultimii 3 ani)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• peste 200.000 euro sau institutie/ autoritate publica - 25 puncte</li> <li>• intre 100.001 si 200.000 euro - 20 puncte</li> <li>• pana la 100.000 euro - 10 puncte</li> </ul>	<b>25</b>
2.2	<b>Contributia partenerului la activitatile proiectului – numarul de activitati principale in care partenerul doreste sa se implice si pentru care poate demonstra experienta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mai mult de 2 activitati din care minimum 1 principala - 25 puncte</li> <li>- 2 activitati din care minimum 1 principala - 20 puncte</li> <li>- 1 activitate principala - 10 puncte</li> </ul>	<b>25</b>
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>

Potențialii parteneri care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și care nu demonstrează capacitatea operațională și financiară luând punctajul minimum acordat pentru fiecare criteriu vor fi excluși din procesul de selecție.

Potentialii parteneri, persoane de drept public si/ sau privat, isi asuma scrierea cererii de finantare si a anexelor, precum si incarcarea acestora in sistemul My SMIS, folosind informatiile puse la dispozitie de beneficiar si respectand cerintele acestuia. Pentru aceasta, potentialul partener va propune si o echipa de minimum 3 oameni care vor indeplini urmatoarele criterii:

**Criterii comune:**

- a. studii superioare de lunga durata finalizate cu diploma de licenta;
- b. experienta in derularea a minimum 3 proiecte cu finantarea europeana;
- c. studii/ specializari in domeniul managementului de proiect, accesarii fondurilor structurale si de coeziune europene si evaluarii de proiecte;

**Conditii specifice:**

- a) 1 expert cu experienta de cel putin 1 an in managementul unui proiect cu finantare europeana in domeniul sanatatii (obtinere finantare, management);
- b) 1 expert cu experienta de cel putin 10 ani in managementul proiectul cu finantare nationala/europeana;
- c) 1 expert cu experienta in scrierea a minimum 10 bugete pentru obtinerea de finantare din fonduri europene 2014-2020, în ultimele 12 luni.

Potențialii parteneri care nu isi asuma explicit scrierea cererii de finantare si a anexelor, precum si incarcarea acestora in sistemul My SMIS, folosind informatiile puse la dispozitie de beneficiar si respectand cerintele acestuia si care nu vor prezenta echipa de proiect conform cerintelor vor fi excluși din procesul de selecție.

Organizațiile interesate vor **depune dosarul de candidatură**, conținând documentele solicitate, completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat la sediul cu mentiunea: "Pentru selectia de partener POCU Cod 2014RO05M9OP001" la registratura **CNSMLA din str. Pitar Moș Nr. 7-15, Sector 1, București, până la data de 24 martie 2017 ora 10.00.**

Persoana de contact: Alina Paraluță, e-mail: [alina.paraluta@cnsmla.org.ro](mailto:alina.paraluta@cnsmla.org.ro),  
tel: 031 4255672

Transmiterea eventualelor **solicitări de clarificări de către aplicanți se poate face în scris până la data de 17 martie 2017**, la adresa de e-mail de mai sus. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maximum 1 zi.

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate și aprobate în baza evaluării de către comisia de evaluare și selecție. Rezultatele procedurii de selecție vor fi publicate pe site-ul CNSMLA, [www.cnsmla.org.ro](http://www.cnsmla.org.ro) după avizarea raportului comisiei de evaluare de către reprezentantul legal al instituției în termen de maximum 1 zi lucratoare de la termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură.

Ofertantii care nu au fost selectati de catre CNSMLA ca parteneri in vederea aplicarii cererii de finantare pentru proiectul care face obiectul Anuntului de selectie pot depune, in termen de 1 zi lucratoare de la data publicarii listei pe site, contestatii care

se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru CNSMLA în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare sau în cazul în care CNSMLA va decide, în mod justificat, nedeținerea Cererii de finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul elaborării Dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

CNSMLA își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

#### **Calendarul procedurii de selecție:**

Depunere documentație	24 martie 2017 – ora 10.00 termen limita
Evaluare documentație	24 martie 2017
Anunț candidați admisi	27 martie 2017
Depunere contestații	28 martie 2016
Soluționare contestații	29 martie 2016
Afișare rezultat final	29 martie 2016

**Director,**



Către,

CNSMLA

**Scrisoare de intentie**

În urma publicării pe site-ul instituției a anunțului din ..... privind organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul **în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Cod 2014RO05M9OP001, Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical, prin prezenta.....**  
(denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului.

Precizăm ca .....(denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv: Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectivul specific 4.8: Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical

În cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

-

-

-

.....

De asemenea organizația noastră a acumulat experiența în domeniu și dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

.....(denumirea organizației) vă transmite alăturat următoarele documente:



- a. ....
- b. ....
- c. ....
- .....
- n. ....

*Data*

*Denumire organizație*

*Reprezentant legal (semnătură și stampilă)*

## Formular 2

### Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea

Subsemnatul/a .....  
în calitate de reprezentant legal al .....  
CUI/CIF ..... având sediul social în .....  
str. .... nr. .... sect. ....

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că organizația/ societatea pe care o reprezintă îndeplinește condițiile de eligibilitate (conform prevederilor Orientari privind accesarea finanțării în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020) în vederea participării în calitate de partener la pregătirea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și **NU** se află în niciuna dintre următoarele situații:

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- partenerul și/sau reprezentanții săi legali/structurile de conducere ale acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
- partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

Data

Denumire organizație.....

Reprezentant legal .....

(semnătură și ștampilă)

## FIȘĂ PARTENER

<b>DATE DE IDENTIFICARE</b>	
Denumire organizație	
Adresă poștă electronică	
Cod de înregistrare fiscală	
Numar de inregistrare in Registrul Comertului	
Nr. de la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor	
Anul înființării	
Adresă	
<b>REPREZENTANTUL LEGAL</b>	
Prenume și Nume	
Funcție	
Număr de telefon	
Număr de fax	
Adresă poștă electronică	
Document de identitate	
Emis de	
La data de	
<b>INFORMAȚII FINANCIARE</b>	
<b>Anul 2013</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	
<b>Anul 2014</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț)	
<b>Anul 2015</b>	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial	
Profitul sau pierderea net(ă) a exercițiului financiar / excedent reportat pe anul următor (conform bilanț/ bilanță la decembrie 2015)	
<b>Descrierea activitatii organizatiei, relevanta pentru proiect</b>	Va rugam sa descrieti daca in obiectul de activitate al organizatiei se regaseste prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementarii proiectului,

	conform cu activitatile la care doriti sa fiti partener
Depunerea acreditarilor/ autorizatiilor	Va rugam sa precizati pentru ce fel de servicii, activitati aveti acreditare/autorizare
Activitatea/activitatile din cadrul proiectului in care doriti sa va implicati (conform Ghidului)	Va rugam sa detaliati modalitatea de implicare a dumneavoastra in activitatile proiectului
Resurse umane	Se va trece nr. de angajati, din care personalul relevant pentru implementarea activitatilor in care ofertantul doreste sa se implice si pe care le-a mentionat mai sus
<b>PROIECTE IMPLEMENTATE</b>	
<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)</b>	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Activități desfășurate de aplicant în cadrul proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
<b>Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)</b>	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Activități desfășurate de aplicant în cadrul proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
<b>ACTIVITĂȚI PROPUSE</b>	
Principalele activități propuse a fi desfășurate de organizație în cadrul proiectului	

*Data*

*Denumire organizație*.....

*Reprezentant legal* .....

*(semnătură și ștampilă)*

**Declarație de angajament privind contribuția proprie**

Subsemnatul/a .....  
în calitate de reprezentant legal al (*denumirea organizației* .....  
CUI/CIF ..... având sediul social în .....  
str. .... nr. .... sect. ....

declar pe propria răspundere că .....  
(*denumirea organizației*) în calitate de potențial partener al **CNSMLA** în  
pregătirea/depunerea și implementarea unui proiect în cadrul **Programului  
Operațional Capital Uman 2014-2020**, *Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și  
combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale,  
combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.iv:  
Creșterea accesului la servicii accesibile, durabile și de înaltă calitate, inclusiv  
asistență medicală și servicii sociale de interes general, Obiectivul specific 4.8:  
Îmbunătățirea nivelului de competențe al profesioniștilor din sectorul medical, se  
angajează să asigure contribuția proprie din valoarea cheltuielilor eligibile  
afereantă activităților pe care le va implementa în proiect și eventualele cheltuieli  
neeligibile aferente executării bugetului propriu.*

*Data*

*Denumire organizație*.....

*Reprezentant legal* .....

*(semnătura și stampilă)*.....