



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

A n u n ț

Având în vedere prevederile:

- Ordinului Ministerului Sanatatii nr.905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19
- Hotărârii Guvernului României nr. 1424/2009 privind organizarea și funcționarea Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, modificata si completata cu HG nr.625/2017,

Centrul Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog demarează procedura de angajare pe perioadă determinată, fără concurs, pe perioada stării de alertă, personal contractual, cu încetare de drept a contractului individual de muncă în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, după cum urmează:

- Consilier grad I
- Consilier juridic I
- Psiholog stagiar

Condițiile generale prevăzute în fișa de post

- Își desfășoară activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Comunică imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care are motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- Cooperează cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și rară riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Participă la instruirii, exerciții, aplicații și alte forme de pregătire specifică;
- Respectă normele, regulile și măsurile de protecție civilă stabilite;
- Efectuează examenele medicale, de supravegherea sănătății la locul de muncă, specifice



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

funcției pe care o deține în instituție, conform planificării medicului de medicina muncii cu acordul angajatorului;

- i) Asigura confidentialitatea datelor inscrise in documente;
- j) Indepineste si alte sarcini de serviciu incredintate de conducere in functie de necesitatile unitatii.

Condițiile specifice prevăzute în fișa de post

• *Consilier grad I*

- a) Sa pregateasca, sa redacteze si sa urmareasca documentatia referitoare la procesul de angajare;
- b) Sa anunte candidatii despre rezultatul final al interviului la care au participat;
- c) Sa se asigure ca toata documentatia aferenta procesului de angajare si integrare, ulterioare procesului de selectie, este completa;
- d) Sa asiste noul angajat in procesul de integrare;
- e) Sa intocmeasca si sa raporteze in REVISAL contractele de munca si/sau actele aditionale;
- f) Sa raspunda de respectarea termenelor legale de transmitere a declaratiilor si a raportarilor in REVISAL
- g) Sa intocmeasca diferite adeverinte solicitate de salariat;
- h) Coordonează elaborarea fișelor de post pentru personalul din subordine, conform legii;
- i) Sa actualizeze (ori de cate ori este nevoie) fisele de post;
- j) Sa verifice pontajele si documentele care stau la baza elaborarii pontajelor (cereri de concediu de odihna, fara plata, certificate de concediu medical etc.);
- k) Sa intocmeasca statul de plata in baza pontajului;
- l) Sa administreze si sa arhiveze dosarele de personal;
- m) Sa organizeze si sa realizeze operatiuni de evident a personalului si de salarizare in cadrul unitatii;
- n) Intocmește actele de încadrare pentru personalul nou angajat;
- o) Sa participe la elaborarea programelor de instruire;
- p) Sa aduca la cunostinta de indata administratorului accidentele de munca suferite de propria persoana sau de alti angajati;
- q) Să colecteze, prelucreze datele aferente Programului National de Sanatate Mintala și sa intocmeasca situatiile centralizate aferente;
- r) Sa răspunda adreselor – interpelărilor primite de instituție pe domeniul de competență specific;

• *Consilier juridic I*

- a) Participa impreuna cu factorii decizionali la negocierea și intocmirea contractelor comerciale și civile;
- b) Reprezintă instituția în instanțele de judecată;
- c) Verifica si semneaza alaturi de director și contabilul-șef acte decizionale ale instituției;
- d) Tine evidența debitelor neachitate ale instituției;
- e) Analizeaza si avizează de legalitate contractele existente intre instituție si furnizori/clienti



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

și le adaptează conform legislației în vigoare în interesele instituției reprezentate;

- f) Vizează contractele de muncă între instituție și angajați;
- g) Oferă consultanță juridică și soluționează problemele apărute în activitatea centrului din punct de vedere legal;
- h) Intocmește și vizează deciziile ordonatorului de credite
- i) Exercițiază controlul financiar preventiv;
- j) Actualizează permanent informațiile referitoare la noile modificări de legislație și pune la dispoziție către persoanele interesate din instituție noile informații și implicații pentru activitatea acestora;

- *Psiholog stagiar*

- a) Propune și elaborează documente de politici de sănătate mintală conform priorităților CNSMLA
- b) Elaborează propuneri privind modificarea legislației în domeniul sănătății mintale
- c) Elaborează răspunsurile la solicitările de informații și la petițiile/sesizările adresate CNSMLA în domeniul sănătății mintale și a drepturilor persoanelor cu probleme de sănătate mintală;
- d) Asigură colectarea, prelucrarea și interpretarea de date în domeniul sănătății mintale
- e) Elaborează propuneri pentru programul național de sănătate mintală
- f) Monitorizează și evaluează serviciile de sănătate mintală
- g) Propune efectuarea unor studii specifice de dezvoltare a serviciilor de sănătate mintală și implementează rezultatele acestora
- h) Răspunde adreselor – interpelări primite de CNSMLA pe domeniul de competență specific
- i) Asigură asistența tehnică și sprijin metodologic pentru unitățile care implementează programul național de sănătate mintală;

Condiții generale de participare:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Psiholog Stagiar :

- a) Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul psihologie;
- b) Atestat de libera practica ;
- c) Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- d) Cunoaștințe de operare PC;

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Consilier grad I:

- a) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență
- b) Certificari sau atestate în domeniul resurselor umane;
- c) Vechime minimă în specialitate – 6 ani și 6 luni;
- d) Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- e) Cunoaștințe de operare PC;

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de Consilier Juridic I:

- a) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul drept;
- b) Vechime minimă în specialitate – 6 ani și 6 luni;
- c) Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;
- d) Cunoaștințe de operare PC;

Selectia dosarelor se va desfasura la sediul Centrului Național de Sănătate Mintală și Luptă Antidrog, str. Pitar Moș nr.7-15, sector 1, București, după următorul calendar:

- a) Depunere dosare concurs: 10.11.2020 – 11.11.2020
- b) Selecție dosare : 12.11.2020
- c) Rezultate selecție dosare: 12.11.2020

Dosarele se pot trimite online pe adresa de mail a institutiei: office@cnsmla.gov.ro sau se pot depune fizic la sediul CSNMLA între orele 09.00 – 16.00.

Actele necesare în vederea ocupării, fără concurs, a posturilor vacante conform Ordinului Ministerului Sanatatii nr.905/2020:

- a) cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

CENTRUL NAȚIONAL DE SĂNĂTATE MINTALĂ ȘI LUPTĂ ANTIDROG

- b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- g) curriculum vitae, model comun european;
- h) declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu
- i) declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică)

Conform Metodologiei privind ocuparea fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, în baza art.11 din Legea nr.55/2020, privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, aprobată prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 905 din 26 mai 2020, în situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar pentru selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

În cazul în care se încheie contractul individual de muncă, se va depune obligatoriu cazierul judiciar în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original, pentru certificare.

Relații suplimentare la tel: 031.425.56.72